



СУДИЛКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ШЕПЕТІВСЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
5 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

28 квітня 2021 року

с.Судилків

№ 10

Про затвердження Положення
про систему відеоспостереження
Судилківської сільської ради

З метою впорядкування відеоспостереження, відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про основи національної безпеки України», «Про дорожній рух», «Про доступ до публічної інформації», «Про Національну поліцію», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», керуючись ст. ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, сільська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Положення про систему відеоспостереження Судилківської сільської ради Шепетівського району Хмельницької області (додаток).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (голова комісії Валентина ТИХОНЮК).

Сільський голова

Тетяна КОТИК

ПОЛОЖЕННЯ
про систему відеоспостереження Судилківської сільської ради Шепетівського району
Хмельницької області

1. Загальні положення

1.1. Положення про систему відеоспостереження Судилківської сільської ради Шепетівського району Хмельницької області (далі – Судилківська сільська рада) (далі — Положення) визначає мету, джерела створення, склад, процедуру формування та регулює інші питання функціонування системи відеоспостереження Судилківської сільської ради.

1.2. Система створена та використовується в інтересах жителів населених пунктів Судилківської сільської ради.

1.3. Завданнями Системи є виготовлення якісного інформаційного продукту, який може бути використаний з метою підвищення ефективності роботи виконавчих органів та установ Судилківської сільської ради, правоохоронних органів, підприємств всіх галузей життєзабезпечення міста шляхом скорочення часу передачі необхідної інформації про події, правопорушення та злочини. Система призначена для надання дієвої допомоги при проведенні профілактичної роботи щодо попередження злочинів та може використовуватись для отримання доказової бази відносно подій і злочинів, що вже сталися, з метою долучення відеоматеріалів до кримінальних та адміністративних проваджень відповідно до чинного законодавства України.

1.4. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження Судилківської сільської ради є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», інші нормативно-правові акти.

1.5. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- інформація (дані) – будь-які відомості, які можуть бути збережені на матеріальних носіях або відображені в електронному вигляді та знаходяться в комплексній системі відеоспостереження Судилківської сільської ради;

- обробка інформації в системі – виконання однієї або кількох операцій, зокрема: збирання, введення, записування, перетворення, зчитування, зберігання, знищення, реєстрація, приймання, отримання, передавання, які здійснюються в Системі за допомогою технічних та програмних засобів;

- доступ до інформації в системі – окремий авторизований вхід до Системи, який дає можливість самостійно використовувати ресурси в межах наданих повноважень (в межах наданого рівня доступу);

- несанкціоновані дії щодо інформації в Системі – дії, що провадяться з порушенням порядку доступу до цієї інформації, установленого відповідно до законодавства та цього Положення;

- блокування інформації в Системі – дії адміністратора, внаслідок яких унеможливується доступ користувачів до інформації в Системі;

- захист інформації в Системі – діяльність, спрямована на запобігання несанкціонованим діям щодо інформації в Системі;

- криптографічний захист інформації – вид захисту інформації, що реалізується шляхом перетворення інформації з використанням спеціальних (ключових) даних з метою

приховування/відновлення змісту інформації, підтвердження її справжності, цілісності, авторства тощо;

- програмно-апаратний комплекс – сукупність взаємопов'язаного серверного обладнання та програмного забезпечення, яке забезпечує накопичення та обробку інформації Системи;

- інші технічні засоби – засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;

- автентифікація – процедура встановлення належності користувачу інформації в системі наданого ним ідентифікатора;

- ідентифікація – процедура розпізнавання користувача в системі, як правило, за допомогою наперед визначеного імені (ідентифікатора) або іншої апріорної інформації про нього, яка сприймається системою;

- засоби відеофіксації – технічні засоби, призначені для збирання, зберігання та первісної обробки відеоданих (переробки), а також за наявності технічних можливостей – відтворення відеоданих (зображення у русі) (смарткамери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування трафіком, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо).

1.6. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанові Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», інших нормативно-правових актах.

1.7. Технічні вимоги до використання технічних засобів і програмного забезпечення, користувачів інформації в Системі, засобів відеофіксації (залежно від виду даних (цифрові/аналогові), наявності у Системі засобів зберігання даних), підключення засобів (систем) відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, тощо визначаються за розпорядженням сільського голови.

1.8. Фінансування створення, забезпечення функціонування та розвиток Системи здійснюється за рахунок коштів Судилківської сільської ради, а також з інших джерел відповідно до законодавства України.

2. Функції, мета створення та структура Системи

2.1. Метою створення та функціонування Системи є вироблення, зберігання, систематизація інформації для:

- забезпечення оперативного отримання відповідальними посадовими особами достовірної, в режимі реального часу, інформації;

- забезпечення швидкого реагування на реальні (потенційні) загрози для стабільного процесу життєдіяльності населених пунктів Судилківської сільської ради;

- підвищення рівня безпеки дітей, учнів, у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах Судилківської сільської ради;

- забезпечення збереження об'єктів комунальної власності територіальної громади;

- посилення контролю за дотриманням правил дорожнього руху на автомобільних дорогах, вулицях (дорогах) Судилківської сільської ради та профілактика аварійності;

- оперативного реагування відповідних органів при виявленні аварій, дорожньо-транспортних пригод, епідемій, епізоотій, епіфітотій, катастроф, пожеж, надзвичайних ситуацій, небезпечних подій, стихійних лих;

- попередження правопорушень в населених пунктах Судилківської сільської ради та встановлення осіб, причетних до їх підготовки чи скоєння;

- прийняття своєчасних управлінських та інших рішень з метою усунення загроз життю

та здоров'ю фізичних осіб і громадській безпеці, що виникли внаслідок вчинення кримінального або адміністративного правопорушення, виявлення та усунення передумов їх настання;

- забезпечення громадської безпеки і порядку на вулицях, площах, , на інших територіях загального користування;

- розшуку осіб, які переховуються від органів досудового розслідування, слідчого судді, суду, ухиляються від понесення кримінального покарання, пропали безвісти, та інших осіб у випадках, визначених законодавством України;

- використання в якості доказової бази при розкритті правопорушень та злочинів, сприяння виявленню кримінальних, адміністративних правопорушень у порядку, передбаченому чинним законодавством України;

- вжиття заходів, необхідних для надання невідкладної, зокрема медичної, допомоги особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для їхнього життя чи здоров'я;

- задоволення інформаційних потреб юридичних та фізичних осіб згідно з чинним законодавством України.

2.2. Функціями Системи є забезпечення безпечного середовища на території Судилківської сільської ради шляхом накопичення та обробки інформації відповідно до мети її створення та функціонування, визначеної цим Положенням.

2.3. Структура Системи складається із:

- засобів відеофіксації;

- програмно-апаратного комплексу обробки та зберігання даних з глибиною архіву не менше 30 днів та програмно-апаратного комплексу обробки даних підсистеми відеоаналітики;

- спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних;

- каналів передачі даних від пристроїв відеофіксації (відеокамер) до обладнання програмно-апаратного комплексу обробки та зберігання даних, включаючи необхідне мережеве обладнання (пасивне та активне);

- центру обробки даних, в якому розміщується програмно-апаратний комплекс;

- моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних, віддалених автоматизованих робочих місць (ситуаційних центрів, оперативних штабів тощо) з каналами передачі даних від програмно-апаратного комплексу обробки та зберігання даних користувачів інформації в Системі;

- комплексної системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);

- засобів відеофіксації, що знаходяться в іншому володінні (належать до приватного, державного сектору економіки та підключені до Системи відповідно до вимог Положення);

- інших технічних засобів.

3. Об'єкти відеоспостереження в Судилківській сільській раді

3.1. До об'єктів відеоспостереження в Судилківській сільській раді відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної та іншої інфраструктури, а саме:

- пам'ятки культурної та історичної спадщини;

- вулиці, дороги, провулки, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

- інші території загального користування;

- будівлі, споруди Судилківської сільської ради, її структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Судилківської сільської ради;

- території, будівлі, споруди закладів освіти;

- території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я, тощо.

3.2. Відеоспостереження за об'єктами, зазначеними в пункті 3.1 Положення, здійснюється за умови дотримання права на повагу до особистого життя згідно із законодавством України.

3.3. Інформація про здійснення відеоспостереження на території Судилківської сільської ради розміщується на видному місці поблизу засобів відеофіксації та/або об'єктів

відеоспостереження, зазначених в пункті 3.1 цього Положення та при в'їздах в населені пункти громади. Це може бути інформаційний знак «Увага, для безпеки громадян здійснюється відеозапис!». Така інформація має стримуючий, попереджувальний характер на потенційних порушників.

4. Суб'єкти відносин в Системі

4.1. Суб'єктами відносин в Системі є:

- власник Системи;
- розпорядник Системи;
- адміністратор Системи;
- користувачі інформації в Системі з особливим статусом;
- запитувач інформації.

4.2. Власником Системи є Судилківська сільська рада.

4.3. Розпорядником Системи є голова Судилківської сільської ради.

4.4. Адміністратором Системи є відповідальна особа, призначена розпорядженням голови Судилківської сільської ради.

4.5. Користувачами інформації в Системі з особливим статусом є правоохоронні органи, які в установленому законодавством, Положенням порядку отримали доступ користувача до інформації в Системі.

4.6. Запитувачами інформації є фізичні, юридичні особи, об'єднання громадян без статусу юридичної особи, які мають право у встановленому законодавством та Положенням порядку отримувати запитувану інформацію.

5. Права та обов'язки суб'єктів відносин в Системі

5.1. Власник Системи визначає мету створення та функціонування Системи, функції і структуру Системи, об'єкти відеоспостереження, суб'єктів відносин у Системі, їхні права та обов'язки, порядок надання доступу та використання інформації в Системі, а також джерела та обсяги її фінансування.

5.2. Розпорядник Системи:

5.2.1. Має право:

- надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації згідно з цим Положенням та законодавством України;
- відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з Положенням та законодавством України;
- визначати рівень доступу до інформації в Системі згідно з Положенням;
- вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни її складу;
- приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
- приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки інформації Системи;
- інші права, визначені Положенням.

5.3. Адміністратор Системи:

5.3.1. Має право:

- здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;
- вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо зміни складу Системи, оновлення програмно-апаратного комплексу Системи, впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
- інші права, визначені цим Положенням.

5.4. Користувачі інформації в Системі з особливим статусом:

Мають право:

- надавати пропозиції з модернізації, розвитку, покращання роботи Системи, брати участь в обговоренні перспектив розширення Системи;

- звертатись до адміністратора Системи із запитом щодо розширення (зменшення) кількості автоматизованих робочих місць, що мають доступ до Системи;
- отримувати доступ до інформаційних ресурсів Системи в порядку, визначеному Положенням і Регламентом;
- перегляду в режимі реального часу, введення, перетворення, зчитування та отримання інформації в Системі (в службових цілях).
- дотримуватись вимог чинного законодавства України щодо захисту інформації в Системі та забезпечувати захист отриманої із Системи інформації;

5.5. Запитувачі інформації мають право у визначеному законодавством та Положенням порядку на звернення до розпорядника Системи для отримання інформації з метою задоволення своїх інформаційних потреб.

6. Обробка і захист персональних даних у Системі

6.1. Обробка і захист персональних даних, що містяться в Системі, здійснюються суб'єктами відносин в Системі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», наказу Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08 січня 2014 року № 1/02-14 «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» та цього Положення.

6.2. Суб'єкти відносин в Системі зобов'язані дотримуватись вимог законодавства в сфері захисту персональних даних, зокрема використовувати персональні дані лише відповідно до їхніх посадових, службових або трудових обов'язків, а також зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових, службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Таке зобов'язання чинне після припинення суб'єктами відносин в Системі діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом.

7. Функціонування Системи та захист інформації

7.1. Накопичення та обробка даних в Системі здійснюються в автоматичному режимі та забезпечуються адміністратором Системи.

7.2. Оновлення програмно-апаратного комплексу Системи та впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи здійснюється на підставі рішень розпорядника Системи.

7.3. Розпорядник Системи контролює забезпечення адміністратором конфіденційності, цілісності та спостережливості інформації в Системі шляхом:

- використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;
- визначення рівнів доступу до інформації в Системі користувачам Системи;
- постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;
- контролю за здійсненням фіксації та збереженням в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
- контролю обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.

7.4. Адміністратор системи забезпечує побудову комплексної системи захисту інформації з підтвердженою відповідністю вимогам нормативних документів із технічного захисту інформації та підтримує її в актуальному стані на всіх стадіях життєвого циклу Системи.

8. Порядок отримання доступу до інформації в Системі

8.1. Доступ до інформації в Системі надається:

8.1.1. Посадовим (службовим) особам органів місцевого самоврядування Судилківської сільської ради та підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади Судилківської сільської ради.

8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі, суб'єкт звернення, зазначений в п. 8.1 цього Положення, направляє на адресу власника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:

- правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

- посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по-батькові, посади, структурного підрозділу, контактного телефону (робочого та/або персонального);

- мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

- об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;

- інші додаткові відомості режиму роботи користувача (IP-адреса(и) робочого місця; часові проміжки роботи з системою; відомості про технічну специфікацію робочого місця; операційну систему; швидкість передачі даних інтернет-підключення; інше).

8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується та перевіряється адміністратором Системи:

- наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

- мета доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

- відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення;

- наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.

8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення, власник або розпорядник Системи приймає рішення про надання або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, про що письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.

8.5. У разі задоволення мотивованого письмового звернення про надання доступу до інформації в Системі адміністратор Системи за дорученням розпорядника Системи здійснює фактичне надання доступу до інформації в Системі, користувачам Системи визначених в пункті 8.1 цього Положення.

8.6. Доступ до інформації в Системі припиняється користувачам інформації в Системі в таких випадках:

- порушення вимог цього Положення (на підставі акту адміністратора Системи про порушення вимог цього Положення);

- звільнення із займаної посади або припинення трудових відносин (на підставі повідомлення роботодавця);

- надходження листа за підписом керівника суб'єкта звернення, визначеного в пункті 8.1 цього Положення, про необхідність припинення доступу до інформації в Системі;

- з інших підстав, передбачених законодавством.

9. Робота з даними в Системі

9.1. Дані отримані із засобів відеофіксації в Системі, зберігаються протягом 30 тридцяти календарних днів. На 31 (тридцять перший) календарний день дані, отримані із засобів відеофіксації в Системі, знищуються Системою в автоматичному режимі.

9.2. Доступ до даних в Системі, отриманих із засобів відеофіксації в Системі, здійснюється користувачами інформації в Системі з обов'язковою фіксацією та збереженням в автоматичному режимі кожної дії щодо роботи з даними в Системі, включаючи фіксацію підстав доступу до даних в Системі у кожному конкретному випадку (зазначення номеру провадження в Єдиному реєстрі досудових розслідувань, за яким фактом порушено

провадження, реквізити ухвали слідчого судді/ суду про тимчасовий доступ до речей і документів тощо).

9.3. Адміністратор Системи здійснює фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій щодо роботи з даними в Системі. З цією метою в автоматичному режимі зберігається інформація про:

- дату, час та джерело збирання даних;
- будь-яку передачу (копіювання) даних;
- дату, час та спосіб видалення або знищення даних;
- користувача інформації в Системі, який здійснив одну із указаних операцій;
- мету та підстави зміни, перегляду, передачі та видалення або знищення даних.

Адміністратор Системи здійснює збереження інформації про операції, пов'язані з обробкою даних в Системі та доступом до них.

Ця інформація зберігається адміністратором Системи упродовж одного року з моменту закінчення року, в якому було здійснено зазначені операції, якщо інше не передбачено законодавством.

9.4. Всі засоби відеофіксації в Системі, включаючи засоби (системи) відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, підлягають обов'язковому маркуванню.

10. Підключення засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, до Системи

10.1. Підключення засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, до Системи здійснюється після проведення технічної інтеграції засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, із Системою.

10.2. Проведення технічної інтеграції засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, із Системою здійснюється на підставі письмових звернень.

10.3. У разі відповідної згоди підприємств, установ, організацій, які є власниками засобів відеофіксації, адміністратор Системи здійснює інтеграцію таких засобів відеофіксації із Системою.

11. Відповідальність

11.1. За порушення вимог законодавства про інформацію, про захист персональних даних, цього Положення, користувачі інформації в Системі несуть дисциплінарну, цивільно-правову, адміністративну або кримінальну відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Фізичні та юридичні особи, підприємства, установи, організації, органи державної влади, органи місцевого самоврядування, які завдали майнову шкоду Системі, відшкодовують збитки відповідно до чинного законодавства України.

Секретар сільської ради

Алла ТОВСТЮК